



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

Scuola di Scienze

Avviso di ammissione, anno accademico 2016-2017

**Corsi di Laurea con prova di accertamento obbligatoria on-line in presenza**

**Statistica per le Tecnologie e le Scienze**

Classe L-41 - Classe delle lauree in Statistica – DM 270/2004

**Statistica per l'Economia e l'impresa**

Classe L-41 - Classe delle lauree in Statistica – DM 270/2004

---

## 1. CORSI DI STUDIO E POSTI DISPONIBILI PER CITTADINI NON COMUNITARI NON SOGGIORNANTI

---

Sono aperte le iscrizioni ai corsi di laurea con prova di accertamento della Scuola di Scienze<sup>1</sup> di cui alla seguente tabella:

Denominazione Corso	Contingente Cittadini non comunitari residenti all'estero	Di cui riservati ai cittadini cinesi Programma Marco Polo	Numero minimo di preimmatricolati(*)
Statistica per le Tecnologie e le Scienze	12	2	25
Statistica per l'Economia e l'impresa	12	2	25

Per essere ammessi sono richiesti:

- ◇ il possesso del diploma di istruzione media superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, secondo la normativa vigente, per l'accesso alla formazione universitaria;
- ◇ lo svolgimento della prova di accertamento obbligatoria on-line in presenza (di cui al successivo punto 3), per l'accesso alla quale è necessario presentare apposita domanda di preimmatricolazione (di cui al successivo punto 2);

La durata normale dei Corsi è di 3 anni, al termine dei quali viene conferita la Laurea nel Corso prescelto.

Le schede complete dei Corsi di Studio sono disponibili all'indirizzo <http://didattica.unipd.it/offerta/2016/SC>, selezionando il corso di interesse.

Per tutti i corsi di laurea sopra riportati è stata deliberata la possibilità di scegliere l'iscrizione con **regime di studio a tempo parziale**, le informazioni sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/studiare-tempo-parziale?target=Futuri%20studenti>.

## 2. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB

---

### 2.1 Registrazione

Il candidato, se non già in possesso delle credenziali per accedere al portale [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it), deve procedere con la registrazione dei propri dati anagrafici alla pagina <https://uniweb.unipd.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do>

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve via mail un nome utente e un codice attivazione, con i quali deve collegarsi alla pagina <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a>, selezionare le tre domande di sicurezza e impostare una password.

<sup>1</sup> L'attivazione del primo anno dei Corsi di Studio è subordinata all'accREDITAMENTO degli stessi secondo quanto previsto dal D.M. 47 del 30/1/2013 e successive modifiche del D.M. 1059 del 23/12/13 e al raggiungimento del numero minimo di preimmatricolazioni; pertanto se il corso di studio non sarà accreditato o se il numero di domande di preimmatricolazione presentate sarà inferiore al numero minimo previsto, il Corso di Studio non verrà attivato. Si segnala tuttavia che i Corsi sopra indicati, negli anni accademici precedenti, hanno sempre superato la numerosità minima prevista. Tutte le informazioni relative all'attivazione del corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>

Col nome utente e la password ottenuti può accedere all'area riservata del portale <https://uniweb.unipd.it> tramite il Login.

## 2.2 Domanda di preimmatricolazione e scelta corso di studio

La domanda deve essere compilata a partire **dal 30 giugno entro le ore 12.00 del 19 settembre 2016** collegandosi al sito <https://uniweb.unipd.it> e accedendo con le proprie credenziali tramite il Login.

Dopo aver effettuato l'accesso, il candidato accede alla domanda di preimmatricolazione cliccando sulle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso libero* → *Tipo Corso "Corso di Laurea"* → *Scuola di Scienze – Corsi di laurea in Statistica per l'economia e l'impresa e Statistica per le tecnologie e le scienze*.

Successivamente deve indicare la preferenza per uno dei corsi di laurea di cui al punto 1, che può comunque essere variata al momento dell'immatricolazione.

Dopo la conferma finale della domanda, il candidato deve stampare il riepilogo dove sono indicati data e luogo della prova e il modulo di pagamento MAV per effettuare il versamento del contributo di **€ 30,00**; il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Istituto di Credito italiano.

Nel caso si dovesse procedere al pagamento dall'estero è necessario seguire le istruzioni riportate all'indirizzo <http://www.unipd.it/servizi/esperienze-internazionali/iscrizioni-studenti-stranieri>.

Dopo le **ore 12.00 del 19 settembre 2016**, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare o modificare la domanda.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

In caso di difficoltà il candidato potrà telefonare al Call Centre di Ateneo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00 al numero 049/8273131, o contattare l'indirizzo mail [imma.uniweb@unipd.it](mailto:imma.uniweb@unipd.it)

Il candidato non in possesso di una postazione informatiche potrà utilizzare quelle disponibili presso l'Ufficio Immatricolazioni, Sede di Padova (Via Venezia, 13) e Sede di Treviso (Complesso San Leonardo, Riviera Garibaldi 13/e) nei giorni e orari disponibili alla pagina [www.unipd.it/ufficio-immatricolazioni](http://www.unipd.it/ufficio-immatricolazioni).

## 3. PROVA DI ACCERTAMENTO OBBLIGATORIA ON-LINE E OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)

---

La prova di accertamento obbligatoria consiste in un test on-line, in presenza, che avrà luogo nei giorni **8, 15, 16 e 26 settembre 2016** presso l'aula informatica A.C. Capelo (ASID60) del Dipartimento di Scienze Statistiche, via Cesare Battisti, 241.

Ciascun candidato sarà associato, in modo automatico e sequenziale, ai turni disponibili nelle varie giornate; si specifica che **ogni turno sarà visibile fino ad esaurimento posti e comunque non oltre 5 giorni lavorativi precedenti allo svolgimento della prova**.

Saranno ammessi alla prova solo i candidati che avranno provveduto a:

- 1.completare la domanda di preimmatricolazione on-line sul portale [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it);
- 2.versare il contributo di € 30,00.

I candidati devono presentarsi nel giorno, ora e luogo indicati nel riepilogo della domanda di preimmatricolazione, per i necessari controlli, con il documento di identità personale in corso di validità, utilizzato in fase di registrazione su Uniweb, e l'originale della ricevuta del pagamento eseguito tramite MAV.

Una volta che la prova avrà avuto inizio, gli eventuali candidati in ritardo non verranno ammessi.

La prova di accertamento obbligatoria consiste nella risoluzione di 30 quesiti a risposta multipla, che presentano cinque opzioni di risposta tra cui il candidato deve individuare l'unica corretta, contenuti in due sezioni, da compilare in tempi prestabiliti, volte ad accertare:

- ◇ Conoscenza linguaggio matematico di base (20 quesiti)
- ◇ Capacità comprensione testo (10 quesiti).

Per lo svolgimento è assegnato un tempo totale massimo di 80 minuti.

Sarà assegnato un punteggio di +1 per risposta esatta, 0 per risposta non data, -0.25 per risposta errata.

Ulteriori informazioni e un test esempio sono disponibili alla pagina <http://www.stat.unipd.it/studiare/ammissione-lauree-triennali>.

### **Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)**

La prova di accertamento costituisce un'opportunità di orientamento per le attività formative offerte. In particolare si intende indicare a tutti i candidati i prerequisiti logico-matematici che permettono di affrontare i corsi di base con il massimo profitto. A questo scopo, agli studenti che otterranno un punteggio inferiore a 13 saranno attribuiti degli obblighi formativi aggiuntivi che dovranno essere soddisfatti entro il 30 settembre 2017. Il soddisfacimento degli obblighi formativi aggiuntivi potrà avvenire previo colloquio con i Tutor. I nominativi e gli orari di ricevimento dei Tutor saranno disponibili sul sito <http://www.stat.unipd.it/studiare/tutor>.

Nel caso in cui l'obbligo formativo non venisse soddisfatto entro la data sopra indicata, lo studente non potrà essere ammesso al 2° anno di corso, ma verrà iscritto per l'anno accademico successivo quale ripetente del primo anno.

## **4. COMMISSIONE DI ESAME, NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA, RICHIESTA PROVA INDIVIDUALIZZATA**

---

Le informazioni relative alla Commissione d'esame e alle norme allo svolgimento della prova sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.

I candidati con **disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento** possono, all'interno della procedura di iscrizione sul portale Uniweb, richiedere al Delegato del Rettore ai problemi di disabilità e handicap una prova individualizzata (ai sensi delle leggi n. 104/1992 e n. 170/2010). La richiesta deve essere completata inviando al Servizio Disabilità e Dislessia la relativa documentazione (certificazione di handicap, certificazione di invalidità civile o diagnosi di DSA) assieme a copia di un documento di riconoscimento e alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui il candidato dichiara che quanto attestato non è stato revocato, sospeso o modificato. La modulistica per l'invio può essere stampata precompilata direttamente da Uniweb ed è reperibile anche alla pagina <http://www.unipd.it/disabilita-dislessia>. In base alla documentazione presentata verranno valutati, eventualmente previo colloquio con il candidato, gli ausili o supporti necessari.

La segnalazione dovrà pervenire al Servizio Disabilità e Dislessia in via Portello, 23 Padova (n. fax 049-8275040) **entro le ore 12.00 del 19 settembre 2016**.

## **5. RISULTATI DELLA PROVA E DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE VIA WEB**

---

Il candidato potrà visualizzare immediatamente sul proprio monitor, al termine del sostenimento della prova, il punteggio totale ottenuto.

I risultati saranno inoltre pubblicati sul sito di Scienze Statistiche e visibili nella propria area riservata di Uniweb **a partire dalle 48 ore successive al sostenimento del test**; i risultati del test del 26 settembre saranno pubblicati a partire dal 28 settembre 2016.

Gli interessati potranno immatricolarsi ad uno dei corsi di laurea indicati al punto 1 del presente avviso, qualunque sia il risultato ottenuto, **dal 19 settembre ed entro le ore 12.00 del 30 settembre 2016** (termine perentorio), collegandosi al sito <http://www.uniweb.unipd.it/>

Il candidato ammesso che desideri perfezionare l'immatricolazione dovrà seguire le seguenti procedure entro e non oltre il 30 settembre 2016.

### **5.1 Procedura di immatricolazione: destinata agli studenti che non siano iscritti ad alcun corso di studio dell'università di Padova o di altro ateneo**

La procedura di immatricolazione, si articola in due fasi, entrambe obbligatorie e **a pena di esclusione**: la prima di compilazione della domanda via web, al termine della quale il candidato prenota giorno e ora in cui presentarsi con la documentazione richiesta presso l'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova - Via Venezia 13; la seconda nella quale il candidato si presenta all'ufficio per perfezionare l'immatricolazione.

*1° fase*: la domanda di immatricolazione deve essere compilata esclusivamente via web collegandosi al sito [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it) seguendo la procedura sotto indicata:

- Area riservata → login: inserire username e password
- Didattica → Immatricolazione → Immatricolazione corsi ad accesso libero → Tipologia corso "Corso di laurea"
- selezionare il corso di laurea di interesse;
- prenotare giorno e ora in cui presentarsi all'Ufficio Immatricolazioni per perfezionare l'iscrizione;
- compilare i questionari proposti;
- confermare e stampare la domanda di immatricolazione e il modulo di pagamento MAV per il versamento della prima rata di Euro **568,50** (ulteriori informazioni generali sulla tassazione sono disponibili all'inizio della pagina <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>). Il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Istituto di Credito.

*2° fase*: lo studente dovrà presentarsi nel giorno e nell'ora prenotati, all'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova - Via Venezia 13, con la domanda, fotocopia del documento di riconoscimento (i dati trascritti nella domanda di immatricolazione devono corrispondere a quelli riportati nel documento di riconoscimento), due fotografie formato tessera identiche tra loro e l'originale della ricevuta del pagamento della prima rata delle tasse universitarie.

Prima di immatricolarsi le candidate dovranno prendere visione del "Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza" all'indirizzo:

<http://www.unipd.it/universita/statuto-regolamenti/regolamenti/regolamenti-studenti> .

### **5.2 Procedura di cambio corso - destinata ai candidati già iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Padova che intendano effettuare un cambio corso** (nel caso intendano invece rinunciare agli studi, devono presentare relativa istanza presso l'ateneo e domanda di nuova immatricolazione seguendo la procedura in due fasi già descritta nel punto 5.1):

devono presentare la domanda di cambio di corso (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/trasferimenti-cambi-corso-sede> presso l'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13.

### **5.3 Procedura di trasferimento da altro ateneo: destinata ai candidati già iscritti ad altro corso di altro Ateneo che intendono proseguire la carriera con trasferimento** (nel caso intendano invece rinunciare agli studi, devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e domanda di immatricolazione presso l'Ateneo di Padova seguendo la procedura in due fasi già descritta nel punto 5.1):

devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso l'Ufficio Immatricolazioni in Via Venezia, 13 – Padova e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza.

A quel punto devono presentarsi nuovamente presso l'Ufficio Immatricolazioni per perfezionare l'iscrizione al corso muniti della ricevuta della domanda di trasferimento e della domanda di immatricolazione, compilata via web, secondo la procedura già descritta nel punto 5.1.

Ai corsi di studio di cui al punto 1, **possono inoltre immatricolarsi:**

- I candidati che hanno partecipato al TOLC-I per l'ammissione ai corsi della Scuola di Ingegneria, con attribuzione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi, che potranno immatricolarsi utilizzando la procedura on-line;
- i candidati che hanno partecipato alla prova di ammissione ai corsi di laurea a numero programmato e non della Scuola di Scienze, mantenendo l'eventuale obbligo formativo conseguito, che potranno immatricolarsi utilizzando la procedura on-line;
- i candidati che hanno partecipato alla prova di ammissione alla Scuola Galileiana di studi superiori e sono risultati ammessi alla prova orale nella Classe di Scienze Naturali; in questo caso l'immatricolazione avverrà senza attribuzione di obblighi formativi aggiuntivi ma i candidati dovranno recarsi presso l'Ufficio Immatricolazioni;
- i candidati che hanno sostenuto il test in presenza di Scienze CISIA presso altra sede universitaria consorziata in Italia per l'anno accademico 2016/2017. Tali candidati dovranno presentarsi presso l'Ufficio Immatricolazioni in Via Venezia, 13, Padova, con una stampa dalla quale risulti la sede di sostenimento e il risultato ottenuti; gli obblighi formativi aggiuntivi verranno valutata dalla Commissione di esame in relazione al test sostenuto e alla struttura dello stesso.

**Non sono ammesse modalità di presentazione della domanda di immatricolazione diverse da quelle esposte nel presente avviso.**

## **6. RICHIESTE RICONOSCIMENTI CREDITI E ABBREVIAZIONI DI CARRIERA**

---

Ai fini del riconoscimento di crediti e di eventuali abbreviazioni di carriera, per l'anno accademico 2016/17 sarà possibile presentare la domanda di valutazione preventiva.

Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> saranno pubblicate le modalità e i termini di presentazione della domanda.

Nella delibera, la Commissione preposta indica l'anno di ammissione e l'eventuale necessità di sostenimento della prova; in questo caso il candidato deve presentare la domanda di preimmatricolazione come previsto nel punto 2 del presente avviso.

Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> saranno anche disponibili le istruzioni per procedere con il perfezionamento della pratica richiesta.

## **7. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO**

---

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti italiani in possesso di titolo di studio estero avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca disponibili alla pagina <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Ulteriori informazioni relative alla prova di conoscenza della lingua italiana, se dovuta, che si svolgerà il **2 settembre 2016**, alla normativa vigente e alla documentazione **necessaria** all'iscrizione sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/iscrizioni-studenti-stranieri>.

Tutti i candidati in possesso di titolo conseguito all'estero, per il perfezionamento della domanda di immatricolazione, devono obbligatoriamente rivolgersi all'Ufficio Titoli Esteri del Servizio Segreterie Studenti, mail [segstud.titolisteri@unipd.it](mailto:segstud.titolisteri@unipd.it) ; non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti necessari all'immatricolazione.

## **8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE**

---

- 1) Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo di accesso il Presidente della Commissione preposta alla valutazione.
- 2) Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: Capo Servizio Segreterie Studenti, Dott. Donato Sigolo. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184.
- 3) Contemporanea iscrizione: la disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> .
- 4) Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Ulteriori informazioni relative alle norme sulla privacy e in generale sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> .

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Avviso per l'ammissione saranno:

◊ pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;

◊ rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>

Per quanto non specificato nel presente Avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 26 aprile 2016

Il Rettore  
Prof. Rosario Rizzuto